



Manual del estudiante de la Academia LRB 2023-2024

Programa de Discapacidades Emocionales
1125 Harrison Ave
Grange Park, IL 60526
Teléfono: 708.352.1163
Fax: 708.354.0733

Coordinador de programa

Jessica Sredzinski

**Asistente del coordinador del
programa**

Ryan Whitcomb

TABLA DE CONTENIDO

BIENVENIDOS A LA ACADEMIA LRB	4
INTRODUCCIÓN	6
Filosofía de la escuela de la Academia LRB	6
Lista de contactos del personal de la Academia LRB	6
Horario diario	7
Asistencia	7
Reportar Ausencias	7
Servicios de comida	7
Año Escolar Extendido	8
Cierre de escuela de emergencia	8
PLAN DE ESTUDIOS ACADÉMICOS	8
Plan de estudios	8
Evaluación	8
Tarea	8
Comunicación	9
Créditos	9
Listado de cursos de la Academia LRB	9
Apoyos Terapéuticos	10
INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA	13
Puntos de Independencia y Sistema de Niveles	13
Regresando a tu escuela de origen	13
SERVICIOS DE TRANSICIÓN	dieciséis
APOYO AL ESTUDIANTE	dieciséis
Asistencia de apoyo	dieciséis
Actividades extracurriculares	17
SERVICIOS DE SALUD	17
Política de medicamentos	17
Registros de exámenes físicos	18
Programa de Manejo de Alergias Alimentarias	18
OTRA INFORMACIÓN	19
EXPECTATIVAS Y POLÍTICAS DEL ESTUDIANTE	20
Asistencia	20
Acoso	20
Contribuyendo a una Cultura Escolar Saludable	20
Privilegios de conducción	21
Pases de salón	21
Apariencia personal	21
Equipo de comunicación personal	22

Respeto a las estructuras escolares	24
Visitantes de la escuela	25
Búsquedas	25
Redes sociales	25
sextear	25
deambulaci3n estudiantil	26
Mensajes telef3nicos a los estudiantes	26

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA ACADEMIA LRB

¡Nos complace presentar el Manual de la Academia LRB! Es nuestra intención que este manual sirva como un recurso de información sobre cómo está estructurada nuestra escuela para apoyar el crecimiento académico y social/emocional.

LRB Academy es una escuela terapéutica, operada por el Departamento de Educación Especial del Área de La Grange (LADSE), que sirve escuela estudiantes que están desarrollando habilidades para navegar las demandas sociales, emocionales y de comportamiento de la escuela. Nuestro plan de estudios académico refleja los estándares establecidos para las escuelas secundarias Lyons Township y Riverside Brookfield y proporciona **el crédito** necesario para que un estudiante se gradúe y reciba su diploma.

El cuerpo docente de nuestra escuela está compuesto por personal de LADSE que trabaja en colaboración con los estudiantes, sus familias, los distritos escolares y las agencias comunitarias para desarrollar la independencia y el logro de las metas postsecundarias para los estudiantes que anteriormente han tenido dificultades en entornos de educación general.

El lema de la Academia LRB, *Aprendemos. Logramos. Nos importa refleja* nuestra filosofía de que la escuela es un lugar donde no solo se fomentan las habilidades académicas, sino también sociales/emocionales y adaptativas para convertir a nuestros estudiantes en ciudadanos productivos de sus comunidades.

Nuestros estudiantes

Los estudiantes que asisten a LRB Academy han sido referidos por su distrito escolar local debido a los desafíos que han experimentado en el entorno de su escuela secundaria local. Sus necesidades son complejas y con frecuencia se deben a múltiples razones, como depresión, ansiedad, impulsividad o experiencias basadas en traumas. Para abordar la complejidad de nuestra población estudiantil, nuestro personal emplea las habilidades esenciales del trabajo en equipo y la resolución efectiva de problemas para crear una comunidad que apoye el crecimiento y el cambio y satisfaga las necesidades de cada estudiante individual.

Nuestro equipo

Para fomentar el éxito académico y cumplir con los requisitos de graduación, la facultad de LRB Academy incluye especialistas en comportamiento de aprendizaje (LBS) que brindan instrucción directa en materias básicas, así como un LBS que brinda educación física e instrucción optativa. Los paraprofesionales también están disponibles en cada clase para brindar orientación y apoyo a los estudiantes.

Para abordar las necesidades sociales/emocionales, el cuerpo docente incluye además un trabajador social escolar, un especialista en comportamiento, un psicólogo escolar, así como otros servicios relacionados exclusivos para las necesidades individuales de cada estudiante.

Nuestras metas

LRB Academy tiene un interés personal en identificar las barreras para el éxito en las escuelas secundarias de nuestros estudiantes. Nuestro objetivo es brindar instrucción y capacitación basadas en las fortalezas individuales que capacitarán a los estudiantes para desarrollar habilidades académicas y sociales que se generalizan a las escuelas secundarias locales, la educación postsecundaria y/o el empleo.

LRB Academy utiliza una variedad de herramientas para abordar los objetivos identificados, incluido el uso de un sistema de niveles para ayudar a los estudiantes y al personal a monitorear la preparación para la transición, asesoramiento individual y grupal, intervenciones académicas, desarrollo de habilidades de inteligencia emocional, servicios de transición, asistencia solidaria y actividades de aprendizaje-servicio en la comunidad. Las siguientes páginas brindan información más detallada sobre nuestra programación y nuestro enfoque para ayudar a los estudiantes a lograr el éxito.

Si tiene alguna pregunta, no dude en contactarnos.

Atentamente,

Jessica Sredzinski, coordinadora de la red
ED
Teléfono: (708) 482-1183
Correo electrónico: jsredzinski@ladse.org

Ryan Whitcomb, coordinador asistente de la red ED
Teléfono: (708) 352-1163
Correo electrónico: rwhitcomb@ladse.org

INTRODUCCIÓN

Filosofía de la escuela de la Academia LRB

LRB Academy, en una asociación activa con los distritos miembros de LADSE, Lyons Township High School y Riverside/Brookfield High School, promoverá la excelencia en un entorno solidario donde los estudiantes referidos aprenden a desarrollar habilidades y competencias para lograr los resultados deseados. Esta asociación se basa en la colaboración y el cultivo de un programa que empodera a los estudiantes de LRB Academy no solo para lograr resultados académicos, sino también para desarrollar un fuerte sentido de sí mismos y una comprensión del valor de los demás en sus vidas. LRB Academy se compromete a emplear prácticas basadas en evidencia y decisiones basadas en datos tomadas a través de un enfoque formal de resolución de problemas para mejorar el aprendizaje y el rendimiento de los estudiantes.

Lista de contactos del personal de la Academia LRB

Nombre	Role	Teléfono	Correo electrónico
Jessica Sredzinski	Coordinador de programa	708-482-1183	jsredzinski@ladse.org
Ryan Whitcomb	Asistente del coordinador del programa	708-352-1163	rwhitcomb@ladse.org
Kelly Johnson-Greenlaw	Ayudante Administrativo	708-352-1163	kjohnson@ladse.org
Paul O'Malley	Intervencionista de comportamiento	708-352-1163	pomalley@ladse.org
Denise Colangelo	Trabajador social	708-352-1163	dcolangelo@ladse.org
Blythe Maruyama	Trabajador social	708-352-1163	bmaruyama@ladse.org
Matt Borowicz	Maestro de libras esterlinas	708-352-1163	mborowicz@ladse.org
Kellie Cavaliere	Maestro de libras esterlinas	708-352-1163	kcavaliere@ladse.org
Michael DelllCarpini	Maestro de libras esterlinas	708-352-1163	mdellacarpini@ladse.org
Rachel Matug	Maestro de libras esterlinas	708-352-1163	rmatug@ladse.org
Angie Kuehn	Enfermera de la escuela	708-352-1163	akuehn@ladse.org
Nicole Brown	Especialista en Transporte	708-482-1192	nbrown@ladse.org

HORARIO DIARIO

Horario diario de la Academia LRB		
salón de clases	9:00 - 9:10 a. m.	
Período 1	9:10 - 9:50 am	Académico
Período 2	9:50 - 10:30 a. m.	Académico
Período 3	10:30 - 11:10 a. m.	Académico
Período 4	23:10 - 23:40	Almuerzo
Período 5	11:40 - 12:20 p. m.	Académico
Período 6	12:20 - 13:00	Académico
Período 7	13:00 - 13:40	Académico
Período 8	14:20 - 15:00	Académico
Académico incluye P.E. y Electiva (períodos TBD)		

Asistencia

Los estudiantes seguirán el calendario y el horario diario de la Academia LRB. Este calendario y nuestro horario escolar difieren un poco de los utilizados por la Escuela Secundaria Lyons Township y la Escuela Secundaria Riverside Brookfield.

Reportar Ausencias

Los padres/tutores son responsables de informar a la oficina de la escuela cuando su hijo estará ausente de la escuela y deben llamar la oficina principal en 708-352-1163 a las 8:00 a. m. de la mañana de la ausencia.

Servicios de comida

Los estudiantes pueden traer comidas o bocadillos de casa. Alentamos a los estudiantes a elegir almuerzos saludables. Además, los artículos de la tienda escolar están disponibles para su compra. Después de comer, se espera que los estudiantes limpien sus áreas para comer. Durante el período de comida, se espera que los estudiantes permanezcan en el comedor.

Un programa de almuerzo caliente está disponible para los estudiantes que deseen hacer arreglos para este servicio. Se proporciona un acuerdo financiero a todos los estudiantes que detalla los términos del plan. Un menú de los alimentos ofrecidos se publica en el comedor.

- Comida de desayuno se proporciona a los estudiantes al llegar por la mañana. Los estudiantes pueden elegir entre una variedad de alimentos para el desayuno que incluyen cereal, waffles, bagels, tazas de frutas y barras de granola. Las bebidas incluyen: leche y jugo.

- Almuerzo: el programa de almuerzo diario brinda a los estudiantes un plato principal que cumple con los estándares del programa federal de almuerzos escolares.

El programa de alimentación escolar promueve la buena alimentación de los estudiantes en los alimentos y bebidas que se distribuyen a los estudiantes durante la jornada escolar. El programa de servicio de alimentos está alineado con la política de la Junta Directiva de LADSE 6:50 -*Bienestar Escolar*.

LRB Academy es un CAMPUS CERRADO. Todos los estudiantes permanecen en el campus durante su período de comida. Los privilegios de almuerzo fuera del campus pueden ser solicitados por estudiantes que alcancen el nivel 4.

Año Escolar Extendido

Se ofrece una sesión de verano de Año Escolar Extendido (ESY) a los estudiantes según sea necesario. La participación es determinada por el equipo del Programa de Educación Individualizada (IEP).

Cierre de escuela de emergencia

En raras ocasiones, la escuela puede estar cerrada debido al clima u otras situaciones de emergencia. Las estaciones locales de radio y televisión transmiten noticias sobre cierres de emergencia. Guarde esta información como referencia.

La información de cierre se puede encontrar en la página de inicio del sitio web de LADSE y el Centro de Cierre de Emergencia: (847) 238-1234 o www.CierreDeEmergencia.com.

PLAN DE ESTUDIOS ACADÉMICOS

Plan de estudios

El plan de estudios de LRB Academy sigue el orden de cursos de las escuelas secundarias Lyons Township (D204) y Riverside Brookfield (D208) y se basa en los estándares básicos comunes. Los estudiantes reciben instrucción individualizada que promueve el crecimiento académico. El plan de estudios se adapta a las metas académicas, fortalezas y necesidades únicas de cada estudiante mediante la incorporación de tecnología actual y diversas modalidades de instrucción para apoyar la participación de los estudiantes en las actividades de aprendizaje.

Evaluación

Aplicable Los instrumentos de evaluación se utilizan para medir la línea de base de un estudiante y monitorear los niveles actuales de desempeño. LRB administra las pruebas exigidas por el estado, las medidas basadas en el plan de estudios y las evaluaciones en el aula para informar la instrucción a fin de abordar las necesidades académicas de cada estudiante.

Tarea

Generalmente, el cuerpo docente de la Academia LRB programa suficiente tiempo de clase para que los estudiantes completen las tareas/actividades académicas durante el día escolar. Sin embargo, cualquier trabajo incompleto puede ser considerado tarea o puede necesitar ser completada durante un período de sala de estudio. A los estudiantes que planean hacer la transición de regreso a sus escuelas de origen se les puede asignar tareas para prepararse para expectativas similares en un entorno convencional.

Comunicación

Las calificaciones y los informes de progreso se compartirán como mínimo ocho veces a lo largo del año (cada trimestre y a mitad de trimestre). Las reuniones del equipo con los padres se llevarán a cabo durante todo el año para revisar el progreso y discutir las preocupaciones.

Créditos

La Academia LRB se considera una extensión de la escuela de origen y, como resultado, los créditos obtenidos aparecerán en el expediente académico oficial de la escuela de origen del estudiante.

Curso de la Academia LRB listados

Los siguientes cursos se pueden ofrecer en LRB Academy. Las ofertas de cursos específicos dependen de las necesidades individuales de crédito del estudiante y del nivel de grado.

Escuela secundaria		
Lengua Inglesa y Literatura <ul style="list-style-type: none">● Inglés 1, 2, 3, 4● Estudios de novela terapéutica● Estudios de Cine	Ciencias Sociales e Historia <ul style="list-style-type: none">● Estudios Urbanos● Historia mundial● Historia de estados unidos● Justicia penal● Estudios multiculturales● Sociología● Psicología● Civismo/Humanidades	Matemáticas <ul style="list-style-type: none">● Matemáticas Aplicadas● Pre Álgebra● Álgebra I● Geometría● Álgebra II
Ciencias Físicas y de la Vida <ul style="list-style-type: none">● Astronomía● Ciencia física● Biología● ciencia de la Tierra● Química● Geología	Educación Física, Salud y Seguridad <ul style="list-style-type: none">● Educación Física● Educación para la salud● Seguridad vial/educación vial	Artes Aplicadas <ul style="list-style-type: none">● Administración de Empresas● Finanzas personales● Educación del Consumidor● Desarrollo infantil● Artes culinarias

<p>Otro</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Mecanografía ● Español ● Sociología ● Psicología 	<p>Electivas</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sala de estudio apoyada ● Desarrollo personal/social ● Opciones de crédito de estudio y trabajo ● Preparación universitaria y profesional ● Habilidades para la vida 	<p>Bellas Artes</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Apreciación artística ● Apreciación Musical
--	--	---

SOCIAL EMOCIONAL PLAN DE ESTUDIOS Y RECURSOS TERAPÉUTICOS

LRB Academy está comprometida con el desarrollo de las habilidades sociales y emocionales de los estudiantes e integra una variedad de prácticas basadas en evidencia que incluyen PBIS, Escuelas Civiles y Seguras y Vidas en Equilibrio. Los siguientes objetivos de aprendizaje socioemocional guían nuestra enseñanza:

Meta 1: Desarrollar la autoconciencia y las habilidades de autogestión para lograr el éxito escolar y en la vida.

Meta 2: Utilizar la conciencia social y las habilidades interpersonales para establecer y mantener relaciones positivas.

Meta 3: Demostrar habilidades para la toma de decisiones y comportamientos responsables en contextos personales, escolares y comunitarios.

Apoyos Terapéuticos

A cada estudiante se le asigna un trabajador social con quien trabajará durante su tiempo en Academia LRB. El trabajador social brinda terapia individual y grupal cada semana junto con trabajo de crisis individual para los estudiantes según sea necesario. La terapia está diseñada para ser individualizada para el estudiante's necesidades y para ayudar a apoyar sus metas personales y escolares. La terapia grupal se brinda semanalmente en el salón de clases e incluye al trabajador social, los estudiantes y el personal del salón de clases (maestros y paraprofesionales). Cada grupo variará en su estructura según la necesidad del grupo, pero está diseñado para que los estudiantes trabajen juntos en temas terapéuticos, brinden apoyo grupal a problemas individuales, discutan problemas del aula y conflictos grupales, y brinden un lugar seguro para que los estudiantes practiquen compartir. pensamientos y opiniones. Además, se proporciona un plan de estudios para abordar el aprendizaje socioemocional donde todos los miembros se sienten conectados y existen sistemas para que los estudiantes aprendan sobre la autorregulación, desarrollen relaciones saludables, mejoren la autoconciencia y se sientan seguros para ser valientes en la exploración de su camino por el mundo.

Soporte integral

Otro apoyo terapéutico que se brinda a todos los estudiantes y sus familias es el apoyo Wraparound (Envolvente). Un trabajador social de LRB Academy coordina el plan de tratamiento individual de un estudiante entre los proveedores de servicios. Las actividades de envoltura pueden incluir:

- Provisión de gestión de crisis.
- Alcance familiar regular
- Facilitación de redes interinstitucionales
- Comunicación de inquietudes pendientes con respecto a la integridad del tratamiento al equipo

Confidencialidad

Nuestros trabajadores sociales mantienen relaciones confidenciales con el estudiante y la familia a menos que se determine que un estudiante o miembro de la familia está en riesgo inminente de hacerse daño a sí mismo u otros o en el caso de sospecha de abuso u orden judicial. Los terapeutas trabajan con los estudiantes y los padres para garantizar que todos tengan claras las expectativas y los límites de la información privilegiada.

Modelo colaborativo de resolución de problemas

En LRB Más Academy, la creencia es que todos los estudiantes tienen el deseo de hacerlo bien cuando pueden. Cuando luchan, se debe a habilidades rezagadas o subdesarrolladas para cumplir con las demandas de ese momento. Cuando ocurren estos momentos, los estudiantes pueden desregularse emocionalmente y luchar aún más para lidiar con la situación. Se ha encontrado que en este momento es mejor abordar los desafíos de una manera que ayude a enseñar al estudiante las habilidades que le faltan y es importante que el estudiante se involucre en todo el proceso. Con esta creencia en el centro, el personal de LRB Academy trabaja dentro de la estructura del modelo de resolución colaborativa de problemas, que está diseñado para ayudar a los estudiantes a regularse primero en un lugar en el que puedan participar en una conversación productiva y luego incluirlos en el proceso de identificar y desarrollar las habilidades que necesitan.

El modelo tiene cuatro pasos y cada paso está diseñado para incluir la perspectiva del estudiante y encontrar un acuerdo mutuo para una solución.

El primer paso es "**Escuchar**" cuando el personal usa la escucha reflexiva para ayudar a comprender el problema desde la perspectiva del estudiante. Esto está diseñado tanto para ayudar al estudiante a regularse como para proporcionar información esencial para ayudar tanto al personal como a los estudiantes a comprender el problema. Este es un momento para que los estudiantes tengan una voz en el proceso y desarrollen habilidades sobre cómo usar Language under Stress.

El segundo paso es "**Definir el problema**" que es el momento de indicar por qué el comportamiento del estudiante fue un problema para el personal, el estudiante o el medio ambiente y para indicar por qué el comportamiento afecta la capacidad del estudiante para alcanzar sus propias metas. Es importante que durante este proceso, si el estudiante se pone a la defensiva, continúe escuchando, reflexionando y llegando a un entendimiento mutuo del problema. El desarrollo de habilidades que tiene lugar en este paso es la empatía, la memoria, la reflexión y la escucha.

El tercer paso es "**Solución**" cuando se anima al estudiante (a veces con la ayuda del personal) a generar soluciones al problema actual y elegir la opción más eficaz. Después de esta elección, los estudiantes y el personal reflexionan sobre la efectividad de la opción. Es esencial durante este paso permitir que el estudiante se esfuerce por desarrollar opciones para resolver su propio problema, ya que permite una mayor apropiación de las soluciones. El desarrollo de habilidades que tiene lugar en este paso es la creatividad, la reflexión y la flexibilidad.

El cuarto paso es "**Reparar**" cuando el estudiante es capaz de reparar las relaciones que

fueron dañadas como resultado del problema. Esto no necesariamente tiene que ser en forma de disculpa, especialmente si no es sincero porque la sinceridad es esencial para desarrollar habilidades. Si el estudiante no tiene empatía en la situación para disculparse, también es aceptable asumir la responsabilidad de sus acciones en la situación. El desarrollo de habilidades en este paso es la empatía, el lenguaje, la flexibilidad y la capacidad de escuchar.

El enfoque de resolución colaborativa de problemas utilizado en LRB Academy fue originado por Ross Greene y hay más información disponible en <http://www.livesinthebalance.org/>.

Desarrollo de un plan proactivo By Plan de Regulación

El desarrollo de estrategias y la creación de un plan para utilizar cuando no están regulados permite a los estudiantes superar los desafíos y alcanzar las metas. Utilizando el proceso de resolución colaborativa de problemas y estrategias socioemocionales basadas en evidencia, todos los estudiantes de LRB Más Academia participan en la creación de un plan para desarrollar una mayor regulación y habilidades de afrontamiento.

pensamiento social

La misión de Social Thinking®, creada por Michelle García Winner, es ayudar a las personas a desarrollar sus competencias sociales para conectarse mejor con los demás y vivir vidas más felices y significativas. Social Thinking® utiliza investigaciones revisadas por pares y estrategias basadas en evidencia para fomentar el desarrollo de: autoconciencia social, toma de perspectiva/teoría de la mente, autorregulación y funcionamiento ejecutivo.

El lenguaje Social Thinking® se incorpora en todo el programa para apoyar a todos los estudiantes. Se ofrece una intervención de habilidades sociales más específica a nuestros estudiantes con desafíos de aprendizaje social según la recomendación del equipo y su desempeño en una evaluación de Social Thinking®. Los grupos de Social Thinking® son facilitados por un patólogo del habla/lenguaje y/o un trabajador social.

Terapia Asistida por Animales

La investigación muestra que la Terapia Asistida por Animales puede mejorar las oportunidades de intercambio social, promover la regulación, aumentar el uso del lenguaje funcional y la complejidad del lenguaje expresivo, finalmente brinda la oportunidad de aumentar las oportunidades para el comportamiento prosocial. Los estudios han demostrado que la presencia de un animal también reduce la ansiedad y motiva la participación en la terapia.

La Academia LRB trabaja en colaboración con Hinsdale Humane Society y su programa de terapia con mascotas READ. Los equipos READ son propietarios capacitados y sus animales registrados en Delta/Pet Partner visitan bibliotecas, escuelas y otros lugares de aprendizaje para promover la alfabetización y trabajar con los estudiantes en habilidades de lectura. Una hoja de permiso está disponible para que los padres firmen el consentimiento para la participación.

Educación al aire libre/oportunidades experienciales

El programa de la escuela secundaria utiliza terapia experiencial y de aventura varias veces

durante el año. Estas experiencias son desafíos por elección y mejoran la comunidad, la confianza y la confianza en uno mismo. Las experiencias pueden incluir escalada en roca, caminatas, cursos de cuerdas y otras actividades que aborden la creación de confianza, el desarrollo de la confianza y/o la conquista de los miedos.

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA

Puntos de Independencia y Sistema de Niveles

Nuestro objetivo es apoyar a los estudiantes en el desarrollo de la independencia. Esto se puede lograr mejorando el desarrollo de habilidades en autodefensa, comunicación, regulación emocional, funcionamiento ejecutivo y perseverancia académica. Utilizamos una Escala de Calificación de Independencia y un Sistema de Niveles para apoyar el crecimiento de los estudiantes y ayudarnos a determinar la preparación para regresar a un entorno educativo menos restrictivo. Al final de cada período de clase, los estudiantes son calificados con respecto a la cantidad de apoyo que necesitan según nuestra Rúbrica de escala de calificación de independencia. Estos datos se compilan semanalmente, bitrimestralmente, trimestralmente y se presentan en las reuniones del IEP para representar visualmente el progreso hacia la Independencia. También se utilizan hojas de datos semanales para ayudar a los estudiantes a monitorear su progreso hacia los resultados deseados.

Regresando a tu escuela de origen

Nuestro enfoque en LRB Academy es proporcionar a cada estudiante las habilidades para regresar con éxito a su escuela de origen.

La línea de tiempo y el camino de regreso a la escuela de origen varía para cada estudiante. Los factores clave en el ritmo de esta transición incluyen la capacidad del estudiante para reconocer los desafíos que está experimentando, su capacidad para realizar cambios esenciales, su disposición a aceptar el apoyo del personal y su deseo de regresar (varios estudiantes han optado por permanecer en LRB Academy incluso después de que se les haya ofrecido la oportunidad de regresar a su escuela de origen).

Cuando un estudiante se está desempeñando a un nivel en el que puede ocurrir una transición, el equipo del IEP se reunirá para analizar la preparación para comenzar a tomar clases en su escuela local. Un estudiante a menudo comienza el proceso de transición de regreso a su escuela local tomando de una a tres clases al principio o al final del día y pasando el resto del día en LRB Academy. Este proceso de transición gradual permite que un estudiante practique las habilidades que ha desarrollado en LRB Academy en su escuela local mientras mantiene el apoyo terapéutico y académico de LRB Academy. Si tiene éxito, el equipo del IEP continuará reuniéndose para discutir la adición de más clases hasta que se recomiende un regreso de tiempo completo al distrito de origen.

Escala de Independencia del Estudiante de 5 Puntos

LRB

Categoría	Descripción	Ejemplos
SopORTE de Asistencia	El estudiante requirió apoyo del personal para asistir/participar	<ul style="list-style-type: none"> Intervención de los padres/personal para asistir a la escuela/participar en clase Se requiere apoyo para ayudar con la llegada a tiempo 90% tasa de asistencia
Apoyos a nivel de programa	El estudiante actualmente no está disponible para regularse a sí mismo y/o recibir apoyo del personal	<ul style="list-style-type: none"> Retiro/acompañamiento del ambiente de aprendizaje No disponible física o emocionalmente para utilizar estrategias de afrontamiento/apoyo del personal El personal suplanta el control si el estudiante representa un peligro inminente para sí mismo o para los demás
Apoyos excluyentes	Los estudiantes necesitan dejar espacio para la intervención. El estudiante está disponible para utilizar estrategias de afrontamiento/recibir apoyo del personal para regular	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de problemas/reunión informativa con un trabajador social, un intervencionista conductual o un psicólogo escolar Apoyo académico 1:1 fuera del aula Utilizar estrategias de afrontamiento fuera del aula
Apoyos Inclusivos	El estudiante utiliza estrategias de autorregulación y/o acepta el apoyo del personal para permanecer en clase	<ul style="list-style-type: none"> Utiliza una estrategia de afrontamiento dentro del salón de clases y/o es receptivo al apoyo del personal Auto Descanso con 2-3 minutos de regreso a clase Apoyo académico extendido 1:1 del personal dentro del salón de clases Utiliza la trastienda para trabajar
Soportes mínimos	El personal instruye utilizando expectativas académicas y de comportamiento claras y razonables para el período y verifica la comprensión de los estudiantes. El estudiante permanece en clase y sigue las expectativas durante todo el período con no más de 1 recordatorio del personal	<ul style="list-style-type: none"> El personal proporciona 1 recordatorio verbal o visual de las expectativas Utiliza una estrategia de afrontamiento dentro del salón de clases y/o es receptivo al apoyo breve del personal Apoyo académico 1:1 del personal dentro del salón de clases
Sin soportes adicionales	El estudiante permanece en clase todo el período y maneja todas las expectativas de forma independiente	<ul style="list-style-type: none"> Permanece en la tarea Trabaja en asignaciones durante todo el período. Demuestra comportamientos esperados en la escuela de origen

- Utiliza estrategias de afrontamiento independientes del apoyo del personal

*Este es un marco general y los comportamientos objetivo de un estudiante en su tarjeta de objetivos pueden reflejar diferentes criterios (por ejemplo, un estudiante cuyo IEP refleja no más de 2 recordatorios/indicaciones aún alcanzaría el nivel de apoyos mínimos)

SISTEMA DE NIVEL LRB

NIVEL 4 (30 días)

NIVEL 2 (15 días)

NIVEL 3 (25 días)

NIVEL 1 (5 días)

			Responsabilidad: <ul style="list-style-type: none"> • Sin incidentes importantes/indultos • Asistencia al 90% • Tarjeta de gol promedio total de 90% • Aprobar todas las clases (Cs o mejor)
		Responsabilidad: <ul style="list-style-type: none"> • No más de 1 incidente importante/indulto • Asistencia al 90% • Tarjeta de gol promedio total de 85% • Aprobar todas las clases (Cs o mejor) 	Objetivos: <ul style="list-style-type: none"> • Autorreflexión sobre inventario de valor y acción comprometida
	Responsabilidad: <ul style="list-style-type: none"> • No más de 2 incidentes importantes/indultos • Asistencia al 90% • Tarjeta de gol promedio total de 80% • Aprobar todas las clases (Cs o mejor) 	Objetivos: <ul style="list-style-type: none"> • Autorreflexión sobre inventario de valor y acción comprometida • Dominios adicionales completados en Value Inventory & Committed Action 	Oportunidades:: <ul style="list-style-type: none"> • proyectos de servicio comunitario • Embajador de la escuela/mentor de pares
Responsabilidad: <ul style="list-style-type: none"> • Completa la evaluación inicial de preferencias/fortalezas • Tarjeta de gol promedio total de 75% 	Objetivos: <ul style="list-style-type: none"> • Inventario de valor completo y acción comprometida 	Oportunidades: <ul style="list-style-type: none"> • Proyectos de servicio escolar (lectura para los grados más jóvenes, ayuda con proyectos de construcción, asistente de oficina) • Embajador de la escuela/mentor de pares 	Éxitos:: <ul style="list-style-type: none"> • Destacar los eventos que contribuyeron a lograr Nivel 4
Privilegios: <ul style="list-style-type: none"> • Acceso al pasillo con el personal • Tiempo de descanso personal en el escritorio • Puede ganar dólares LRB para usar una vez en el Nivel 2 • tiempo libre en el escritorio • Actividades de tiempo libre no electrónicas (p. ej., juegos de mesa/cartas, lectura, chat con compañeros/personal desde el escritorio) • El estudiante necesita permiso para salir de su área designada 	Privilegios: <ul style="list-style-type: none"> • Acceso independiente al pasillo (personal monitoreado desde la puerta) • Capacidad para comprar artículos de nivel 2 en la tienda de la escuela con supervisión del personal • Posibilidad de elegir actividades de tiempo libre. • Elegible para viajar a sitios vocacionales/educativos • Capaz de trabajar con un socio con permiso del personal 	Privilegios: <ul style="list-style-type: none"> • Todos los privilegios de nivel 1 y 2 • Capacidad para comprar artículos de nivel 3 en la tienda de la escuela con supervisión del personal • Puede recuperar el teléfono del casillero para acceder durante los descansos/tiempo libre • Desayuno matutino en espacio de trabajo alternativo. • Almuerce con un compañero de clase en un área preferida aprobada por la escuela (aula, si el clima lo permite, oficina del personal) • Puede dejar el escritorio (para afilar un 	Privilegios: <ul style="list-style-type: none"> • Todos los privilegios de nivel 1-2-3 • Capacidad para comprar artículos de nivel 4 en la tienda de la escuela de forma independiente • Puede mantener el teléfono en su persona y acceder durante los descansos/tiempo libre • Elegible para comprar una salida de viernes personalizada (cine, almuerzo, parque, tienda, con

<ul style="list-style-type: none"> • Descanso académico (si el trabajo está completo) • Incentivos si se completa todo el trabajo • Martes/Viernes actividad en escritorio y/o con personal 	<ul style="list-style-type: none"> • Tiempo libre fuera del escritorio • Computadoras y tabletas elegibles para tiempo libre • Actividad del viernes en el escritorio y/o con un compañero de clase, que esté en el Nivel 2 o superior 	<p>lápiz, bebida, baño, papelería)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Posibilidad de elegir tiempo libre/actividad antes que los estudiantes en los niveles 1 y 2 • Rompe con otro estudiante de su elección, que también está en el Nivel 3 • Escuchar música con auriculares • Capaz de usar la computadora durante el tiempo libre 	<p>personal)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elegible para comprar una salida con un compañero que también está en Nivel 3 o 4 • Comenzar charla de transición
--	---	---	---

*algunos de estos privilegios pueden estar limitados debido a las restricciones de COVID-19

**privilegios sujetos a cambios durante el año escolar a discreción del maestro/administración

***todo uso de dispositivos personales o escolares está sujeto a las pautas del manual LRB

SERVICIOS DE TRANSICIÓN

La planificación postsecundaria es una prioridad en LRB Academy para facilitar el apoyo a los estudiantes y las familias para la vida después de la escuela secundaria y Socios de la Academia LRB con las familias, los distritos de origen, las universidades locales y las empresas comunitarias, para brindar una amplia variedad de oportunidades para los estudiantes, todo con la intención de apoyar las transiciones exitosas a la vida después de la escuela secundaria. Al ayudar a los estudiantes a desarrollar planes de transición basados en sus intereses y deseos, su tiempo en la escuela puede tener un mayor propósito y significado.

Comunidad y cursos enfocados en la transición

Academia LRB ofrece cursos de habilidades para la vida, habilidades laborales y educación del consumidor, así como cursos académicos básicos diseñados para desarrollar las habilidades funcionales que los estudiantes necesitarán cuando sean adultos. Además, la comunidad de LRB Academy se enfoca colectivamente en desarrollar habilidades socioemocionales que son esenciales para la vida después de la escuela secundaria.

Observación de trabajos y oradores profesionales

A los estudiantes de la Academia LRB se les ofrece la oportunidad de participar en experiencias de observación de trabajos, una mirada de primera mano al lugar de trabajo en una carrera de su elección. LRB Academy también invita a miembros de la comunidad de una variedad de carreras a hablar sobre sus trabajos para que los estudiantes puedan estar expuestos a las muchas posibilidades que están disponibles después de la escuela secundaria.

Consejería universitaria, visitas e inscripción simultánea

A los estudiantes se les ofrece asesoramiento universitario y visitas a colegios universitarios locales, universidades y otros programas educativos postsecundarios. LRB Más Academy alienta a los estudiantes de tercer y cuarto año a considerar asistir a otras oportunidades de aprendizaje en la comunidad. Por ejemplo, los estudiantes pueden asistir a clases en el College of DuPage o Triton College mientras aún están inscritos en LRB Academy y recibir créditos tanto para la escuela secundaria como para la universidad. Para los estudiantes interesados, el personal de la Academia LRB trabajará individualmente y en grupos pequeños para ayudar a los estudiantes a prepararse para los exámenes universitarios.

Vinculación con servicios para adultos

Los estudiantes reciben enlaces directos a servicios para adultos, como la División de Servicios de Rehabilitación de Illinois, que puede brindar colocación laboral y/o financiamiento para la educación postsecundaria. Los estudiantes acceden a este programa como estudiantes de segundo o tercer año y los servicios pueden continuar hasta la graduación y hasta la vida adulta.

APOYO AL ESTUDIANTE

La comunidad de LRB Academy valora la creación de un contexto para el aprendizaje social y emocional a fin de preparar a los estudiantes, el personal y las familias para una participación permanente en el aprendizaje. Academia LRB La programación de brinda una amplia variedad de oportunidades para involucrarse, desarrollar habilidades y formar conexiones significativas.

Asistencia de apoyo

Hay momentos en que el estrés de la escuela es tan abrumador que un estudiante se niega a asistir. LRB Academy tiene apoyo disponible para desarrollar un plan para ayudar a un estudiante a asistir a la escuela con éxito y empoderarse con estrategias de afrontamiento efectivas.

Actividades extracurriculares

La Academia LRB es miembro de la Liga de Educación Alternativa del Área de Chicago (CAAEL). Esta liga ofrece una oportunidad para que los estudiantes viajen y compitan en los deportes de flag football, softball, basketball, bowling y otros deportes y actividades en equipo. El enfoque en el trabajo en equipo y el espíritu deportivo brinda a los estudiantes experiencias que los ayudan a mejorar su capacidad para trabajar bien con los demás.

SERVICIOS DE SALUD

La enfermera está disponible en la oficina de la escuela para todos los estudiantes que se enferman o se lesionan mientras están en la escuela. Los estudiantes que necesiten asistencia médica deben obtener un pase de su maestro de clase o ser acompañados a la oficina de la escuela por un miembro del personal. Los estudiantes que lleguen a la oficina de la escuela sin un pase o un miembro del personal que los acompañe serán rechazados, a menos que la enfermera de la escuela u otro miembro del personal determine que existe una emergencia.

Política de medicamentos

1. Los medicamentos, tanto con receta como sin receta, sólo se administrarán a los estudiantes que tengan una autorización archivada en la oficina de la escuela:
 - Formulario de autorización de medicamentos: debe ser completado y firmado por el médico del estudiante especificando las instrucciones para administrar el medicamento. Las instrucciones deben incluir: nombre, finalidad, dosis y hora de administración.
(Consulte el apéndice para ver un formulario de muestra)
 - Carta de Permiso del Padre/Tutor - correspondiente al Formulario de Autorización

Médica y dando consentimiento para la administración de medicamentos.

- Un padre o tutor debe entregar el medicamento directamente a la enfermera de la escuela en el envase original del medicamento.

2. Estas declaraciones escritas deben renovarse anualmente.

Protocolo de Lesiones Estudiantiles

1. Todos los accidentes y/o lesiones deben ser reportados a la oficina de la escuela inmediatamente.
 - Si los estudiantes pueden caminar, el personal que presenció el evento acompañará al estudiante a la oficina de la escuela. Si el estudiante no puede ser movido o se niega a ir a la oficina de la escuela, la enfermera irá a la ubicación del estudiante.
 - Si una enfermera de LRB Academy no está en el campus, una alternativa PERDER Se llamará a la enfermera para que evalúe la lesión.
2. El personal que presenció el incidente trabajará con la enfermera de la escuela y/o un personal certificado para completar un formulario de informe de lesión/accidente del estudiante.
 - El formulario de informe de lesión/accidente del estudiante se completará al final del día escolar el día de la lesión/accidente.
 - Se entregará una copia del formulario de informe de lesión/accidente del estudiante al coordinador del programa de la Academia LRB y se colocará una copia en el archivo del estudiante de la enfermera. El formulario original se enviará al distrito de residencia.
 - El personal certificado en el salón de clases donde ocurrió el accidente/lesión es responsable de la cadena de comunicación con el equipo del salón de clases, en caso de que el incidente no ocurra en el salón de clases del estudiante.
3. Los paramédicos serán notificados inmediatamente por la enfermera de la escuela o el funcionario de salud designado cuando la enfermera de la escuela considere que el accidente es lo suficientemente grave como para justificar una evaluación médica externa más allá de la evaluación/tratamiento en la oficina de salud.
4. Después de cualquier accidente/lesión, la enfermera de la escuela o un miembro certificado del personal notificará al padre/tutor o adulto responsable al final del día escolar el día del incidente. Los padres son responsables de transportar a los estudiantes si se necesita una evaluación médica adicional fuera de la sala de emergencias, a menos que se hagan arreglos alternativos con los padres y la administración de LRB Academy.
5. Los padres proporcionarán a la enfermera de la escuela la documentación del proveedor médico que trató la lesión que describa los medicamentos, tratamientos y/o restricciones que puedan ser necesarios durante el día escolar.
6. Los padres deben actualizar la oficina de la escuela con respecto a los números de teléfono de emergencia cuando haya cambios.

Registros de exámenes físicos

1. Cada estudiante deberá tener un examen de salud y las vacunas requeridas antes de ingresar a LRB Más Academia. El registro de los exámenes e inmunizaciones requeridos se mantendrá archivado en la oficina de LRB Academy y deberá contener evidencia de los exámenes dentales, de la vista y auditivos completados según lo exigen los estatutos estatales.
2. Cualquier padre o estudiante que objeto el examen de salud o las vacunas requeridas por motivos religiosos deberá presentar al superintendente de su distrito de residencia una declaración de objeción por escrito firmada por el padre o tutor legal del estudiante, y el superintendente tendrá la autoridad para renunciar a los requisitos de la política. Las objeciones religiosas serán los únicos motivos válidos para la excepción de los requisitos de esta política. Estos estudiantes, si planean participar en deportes, deben presentar un registro de examen físico completado por un médico en ejercicio con licencia.
3. Cualquier estudiante de noveno grado que no tenga un examen de salud completo y actualizado y las vacunas requeridas, o una exención aprobada por el Superintendente, en el archivo de la oficina de la escuela antes del 15 de octubre, puede ser excluido de la escuela hasta que los registros requeridos estén en el archivo.

Programa de Manejo de Alergias Alimentarias

La asistencia a la escuela puede aumentar el riesgo de exposición de un estudiante a alérgenos que podrían desencadenar una reacción alérgica a los alimentos. Una alergia alimentaria es una reacción adversa a una proteína alimentaria mediada por el sistema inmunitario que reacciona de inmediato provocando la liberación de histamina y otras sustancias químicas y mediadores inflamatorios. Si bien no es posible que LADSE elimine por completo los riesgos de exposición a los alérgenos cuando un estudiante está en la escuela, un Programa de Manejo de Alergias Alimentarias que utiliza un esfuerzo cooperativo entre las familias de los estudiantes, los miembros del personal y los estudiantes ayuda a LADSE a reducir estos riesgos y proporcionar adaptaciones. y el tratamiento adecuado para las reacciones alérgicas.

El Director Ejecutivo o su designado deberá desarrollar e implementar un Programa de Manejo de Alergias a los Alimentos que:

1. Implementa completamente los siguientes objetivos establecidos en el Código Escolar: (a) identificar a los estudiantes con alergias a los alimentos, (b) prevenir la exposición a alérgenos conocidos, (c) responder a las reacciones alérgicas con el reconocimiento rápido de los síntomas y el tratamiento, y (d) educar y capacitar a todo el personal sobre el manejo de estudiantes con alergias alimentarias, incluida la administración de medicamentos con un inyector, y proporcionar un programa de capacitación en el servicio para el personal que trabaja con estudiantes que está a cargo de una persona con experiencia en reacciones anafilácticas y manejo.
2. Sigue y hace referencia a las mejores prácticas aplicables específicas a las necesidades de LADSE en la publicación conjunta de la Junta de Educación del Estado y el Departamento de Salud Pública de Illinois. *Directrices para el manejo de alergias alimentarias potencialmente mortales en las escuelas*, disponible en: www.isbe.net/Documents/food_allergy_guidelines.pdf.

- Cumple con las leyes estatales y federales y está alineado con las políticas de la Junta Directiva.

OTRA INFORMACIÓN

Casilleros

Los casilleros se asignan a los estudiantes al comienzo del año escolar. Solo la ropa, los libros y otros materiales relacionados con la escuela deben guardarse en el casillero. Los casilleros pertenecen a la escuela y están sujetos a revisión.

Transporte

Los estudiantes recibirán transporte hacia y desde la escuela y funciones relacionadas con la escuela. El día escolar comienza cuando los estudiantes ingresan al transporte provisto en sus hogares y termina al salir de su transporte en los puntos de entrega asignados al final del día escolar.

El conductor no puede cambiar los lugares de recogida o entrega, los horarios de recogida o los estudiantes que serán transportados. Los estudiantes que deseen que se realicen dichos cambios deben hacer que sus padres se comuniquen con la oficina de la escuela.

Se espera que los estudiantes sigan todas las instrucciones dadas por el conductor. Para garantizar la seguridad de los estudiantes, no se permitirá fumar, vandalismo, alboroto, salir de lugares no autorizados, etc. Las violaciones de la política de transporte se manejan de acuerdo con la política de comportamiento de la escuela. (Política de la Junta Directiva de LADSE 7:190 -Comportamiento del Estudiante)

Los estudiantes que alcancen el nivel 4 pueden solicitar el uso de un medio de transporte alternativo. Si se aprueba que un estudiante maneje a la escuela, se le prohíbe transportar a otros estudiantes hacia, desde o durante la escuela.

Las preguntas relacionadas con el transporte se pueden dirigir a Nicole Brown al 708-482-1192 o nbrown@ladse.org o Grand Prairie Transit, por llamada o mensaje de texto, al (630) 655-8739.

EXPECTATIVAS Y POLÍTICAS DEL ESTUDIANTE

Todos los estudiantes y el personal comparten la responsabilidad de crear una cultura segura e inclusiva en LRB Academy. Los estudiantes que asisten a LRB Academy se comprometen a ayudar a crear un entorno que fomente el éxito de los estudiantes y la salud emocional y la seguridad de todos en nuestra comunidad. A continuación hay una lista de expectativas que abordan algunas de las preguntas y preocupaciones más comunes sobre las expectativas de los estudiantes.

Asistencia

Los registros de asistencia se vuelven parte del registro de la escuela secundaria del estudiante y aparecerá un resumen de asistencia en el expediente académico. Los padres/tutores son responsables de informar a la oficina de la escuela cuando su hijo esté ausente de la escuela. Los padres deben llamar a LRB Academy antes de las 8:00 a. m. al 708-352-1163.

Las ausencias autorizadas se aceptarán por las siguientes razones: enfermedad, citas válidas según lo determinen los funcionarios escolares, días festivos religiosos, muerte en la familia, emergencias familiares según lo determinen los funcionarios escolares y situaciones fuera del control del estudiante según lo determinen los funcionarios escolares o código escolar.

Acoso

LRB Academy busca promover y mantener una cultura escolar que valore la pertenencia. Estamos comprometidos a promover una cultura escolar segura donde los estudiantes y el personal sean tratados con tolerancia y respeto y se valoren las diferencias individuales. Nos esforzamos por proteger y nutrir a los estudiantes y los alentamos a ser amables, generosos y solidarios con los demás.

LRB Academy responde a la intimidación de acuerdo con la ley estatal de Illinois al prevenir, investigar e intervenir cuando hay informes de que la intimidación ha ocurrido tanto dentro como fuera de la escuela, incluso a través de la comunicación electrónica y/o las redes sociales.

El acoso puede ocurrir de muchas maneras, incluidas formas más indirectas y sutiles, como la exclusión social, así como formas más directas, como amenazas e intimidación. LRB Academy se encargará de proteger y apoyar a las víctimas de la intimidación y responderá si la intimidación hace que los estudiantes tengan miedo, tiene un efecto perjudicial en su salud física o mental, interfiere con el rendimiento académico de un estudiante o interfiere con su capacidad para participar en actividades. Según la gravedad y las circunstancias de la situación, los estudiantes que intimidan a otros recibirán intervenciones que van desde reparación de relaciones y mediación hasta medidas disciplinarias que pueden incluir suspensión y/o intervención policial. Se puede encontrar información adicional sobre la intimidación en la Política de la Junta Directiva de LADSE 7:180 - *Prevención y respuesta al acoso, la intimidación y el acoso*.

Contribuirán a una Cultura Escolar Saludable

Como en cualquier escuela, los estudiantes y el personal son en última instancia responsables de crear y mantener una cultura escolar saludable. Al apoyarse mutuamente de manera positiva, interactuar respetuosamente y participar en actividades académicas, los estudiantes y el personal crean un entorno en el que todos pueden asumir los riesgos necesarios para lograr un crecimiento personal y académico esencial.

La escucha activa (escuchar de manera imparcial, con toda la atención, para los sentimientos, no solo las palabras, para comprender en lugar de responder y para aclarar) entre los estudiantes, los padres, el personal y la administración ayuda a mantener relaciones seguras, efectivas y armoniosas. El personal de LRB Academy trabaja en estrecha colaboración con los

estudiantes para acondicionar un entorno de aprendizaje de respeto mutuo para que puedan aprovechar todas las oportunidades de desarrollo de habilidades.

Conducir Privilegios

LRB Academy se considera un "campus cerrado", lo que significa que los estudiantes no pueden salir del edificio sin el permiso del personal y de los padres. Para que los estudiantes puedan conducir a la escuela, deben haber demostrado un compromiso constante y continuo que les permita lograr y mantener Nivel 4. Si un estudiante de nivel 4 solicita permiso para conducir a la escuela, el equipo del salón de clases, en colaboración con el estudiante, el coordinador del programa y los padres, decidirá si otorga el privilegio de conducir y determinará si existen restricciones asociadas con este privilegio.

Los estudiantes que reciben permiso para conducir deben presentar una copia de una licencia de conducir válida, comprobante de seguro, la marca y modelo del automóvil y el número de placa. Sólo el automóvil identificado puede usarse para el transporte hacia y desde la escuela. Los estudiantes no pueden transportar a otros estudiantes en sus automóviles en ningún momento. Se espera que los estudiantes con el privilegio de conducir conduzcan de manera segura, lleguen y salgan de la escuela a tiempo y mantengan expectativas consistentes de Nivel 4. El estudiante y su(s) padre(s) firmarán un documento que explica la necesidad de adherirse a estas expectativas.

Salapases

LRB Academy valora la comunidad, la pertenencia y el apoyo a los estudiantes para que desarrollen su independencia. En LRB Academy, esperamos que un estudiante en el pasillo tenga una escolta del personal o un pase de pasillo. Si se ve a un estudiante en el pasillo sin ninguno de los dos, se le pedirá que regrese a clase.

Idioma

Aprender a comunicarse de manera efectiva es una habilidad esencial. Se espera que los estudiantes usen un lenguaje respetuoso mientras están en la escuela.

Apariencia personal

La ropa y la apariencia de un estudiante son una forma importante de autoexpresión. Hay momentos en que la ropa de un estudiante puede interferir con nuestra visión de mantener un ambiente seguro que mejore el aprendizaje. Algunos ejemplos incluyen:

- Ropa que haga referencia, represente o glorifique las drogas, el alcohol, la violencia, las pandillas y/o el sexo.
- Accesorios que puedan verse como una amenaza o que puedan causar lesiones a uno mismo o a otros (por ejemplo, cadenas, gargantillas con tachuelas o muñequeras).
- Ropa reveladora que es el resultado de una tela delgada o una cobertura limitada de la piel.
- Abrigos pesados, que a menudo pueden interferir con la interacción interpersonal o pueden resultar amenazantes para los demás cuando se usan en un entorno de temperatura controlada. Se espera que los estudiantes dejen sus chaquetas y abrigos en sus casilleros cuando estén en el edificio de la escuela.

Si un estudiante usa un artículo que refleje lo anterior, el personal se reunirá con el estudiante para compartir inquietudes y determinar cómo cumplir con las expectativas, lo que puede incluir cambiarse a ropa más apropiada. Si el estudiante se niega a cambiarse, intentaremos resolver el problema con el estudiante y los padres, ofrecer alternativas de vestimenta o brindar instrucción fuera del entorno del salón de clases hasta que se resuelva el problema.

Equipo de comunicación personal

La tecnología les ha brindado a los estudiantes oportunidades ilimitadas de aprendizaje y les permite comunicarse con otros (teléfono, texto, correo electrónico, redes sociales) y acceder a recursos (información, música, fotos, videos) en formas aparentemente infinitas. Esta misma tecnología también puede ser una distracción para el entorno de aprendizaje, puede interferir con la capacidad de un estudiante para participar en la instrucción y puede brindarles a los estudiantes la oportunidad de estar expuestos a material inapropiado.

En LRB Academy, creemos que aprender a usar esta tecnología de manera productiva, respetando a los demás, es una habilidad esencial que deben desarrollar los estudiantes. Hay muchas maneras de utilizar la tecnología y los dispositivos móviles como herramientas educativas efectivas. Utilizados como herramienta para enriquecer y profundizar el currículo, los dispositivos se han vuelto cada vez más imprescindibles en el mundo en el que vivimos. LRB Academy está comprometida con el uso seguro de la tecnología y pide a los padres y estudiantes que se unan a nosotros en este compromiso.

El uso de Internet para los estudiantes de LRB Academy está disponible en cada salón de clases. La política de la escuela requiere que los estudiantes lean, entiendan y firmen la Política de Uso Aceptable (AUP) de LADSE antes de que se les conceda el acceso. Dentro de esa política se encuentran las normas relativas al uso responsable de Internet. A los padres/tutores se les enviará una Política de uso aceptable para que la revisen con su hijo. Incluido con el AUP hay un acuerdo de uso que requiere la firma del padre/tutor y la firma del estudiante.

Los dispositivos móviles (es decir, teléfonos celulares, teléfonos inteligentes, tabletas y computadoras portátiles) pueden llevarse a la escuela y recibir el mismo tipo de acceso a Internet filtrado que en LRB Más computadoras de la academia. Sin embargo, el uso de dispositivos móviles por parte de los estudiantes queda a discreción del distrito y la administración escolar; la escuela se reserva el derecho de negarle a un estudiante el derecho de traer un dispositivo móvil a la escuela.

Los valores de LRB Academy en torno a la tecnología personal incluyen los siguientes objetivos:

- Mantener el compromiso académico en el aula.
- Instrucción de honor durante el tiempo de clase.
- Andamio expectativas basadas en la independencia del estudiante basado en el progreso dentro del sistema de niveles.
- Privacidad y seguridad dentro de la comunidad escolar tanto para los estudiantes como para el personal.

Los valores en acción en torno al equipo de comunicación personal incluyen lo siguiente:

- a) Durante todos los períodos de clase (excepto el almuerzo), se espera que los estudiantes tengan sus teléfonos en su casillero. Los teléfonos permanecerán en su casillero a menos que el maestro le dé permiso al estudiante.
 - i) Los estudiantes que mantengan el Nivel 3 seguirán las expectativas del salón de clases para la tecnología (fuera y fuera), pero tendrán el privilegio de hacerlo de forma independiente.
- b) Si los estudiantes no siguen estas expectativas, las intervenciones incluyen:
 - i) Indicaciones verbales y no verbales
 - ii) Check-in fuera de clase
- c) Utilizar Estrategias del modelo colaborativo de resolución de problemas de LRB y el currículo socioemocional para apoyar la regulación y el desarrollo de habilidades
- d) Cuando surgen patrones:
 - i) Programe el Plan Proactivo B
 - ii) Involucrar el aporte del equipo y de los estudiantes, asociarse con los padres
 - iii) Reunión de planificación colaborativa con la familia
- e) Posibles intervenciones restrictivas
 - i) Restricción de teléfono
 - ii) Contrato Telefónico

Al acceder a la tecnología en LRB Más Academy, se respetan las siguientes Normas de Uso Aceptable:

1. Pasar por alto la seguridad de la escuela o el software de filtrado de acceso a Internet es una violación de la política de uso.
2. Los dispositivos solo pueden tener acceso inalámbrico a la red y no pueden estar conectados mediante un cable de red a la red de la escuela.
3. Los dispositivos pueden usarse en clase solo con el permiso del maestro.
4. Durante el tiempo no programado, los dispositivos pueden usarse en los pasillos o en el comedor, a menos que el personal indique lo contrario.
5. Los estudiantes pueden hacer llamadas de voz y consultar el correo de voz con el permiso del personal en las oficinas del terapeuta o administrador del estudiante. No se pueden realizar llamadas de voz en ninguna otra parte del edificio.
6. Los dispositivos no deben escucharse en ningún momento. Deben estar siempre en modo silencioso, o utilizarse con auriculares.
7. Estudiantes que usan teléfonos celulares u otras funciones en dispositivos electrónicos de cualquier manera que interrumpa el entorno educativo, desde dentro o fuera del salón de clases, o que viole los derechos de los demás, incluido, entre otros, el uso del dispositivo en violación de nuestra honestidad académica. política, violar las reglas de conducta de la escuela, acosar o intimidar al personal o a los estudiantes, o usar su dispositivo para propósitos ilegales estará sujeto a una acción disciplinaria más significativa, hasta e incluyendo la suspensión y puede ser denunciado a la policía.
8. El contenido inapropiado no puede residir en el dispositivo mientras se encuentre en la escuela. Eso incluye, pero no se limita a, material obsceno, material que representa acciones ilegales o violentas, material que puede usarse para amenazar la seguridad y

el bienestar de otros, y software para facilitar la ruptura de los sistemas de seguridad en línea.

9. LRB Más Academy se reserva el derecho de examinar archivos y materiales almacenados en los dispositivos individuales de un estudiante según sea necesario para monitorear el uso aceptable bajo de LADSE Reglamento de Uso Aceptable. El mismo estándar de sospecha razonable que se usa actualmente para los registros de estudiantes se utilizará en el caso de que un estudiante haya usado un dispositivo de manera inconsistente con las expectativas establecidas en este documento. Si bien se valorará y respetará la privacidad del contenido del estudiante contenido en los dispositivos, los dispositivos pueden estar sujetos a búsqueda y/o confiscación.
10. Uso de dispositivos de grabación de audio y video por parte de los estudiantes: LRB Más Academy valora los beneficios educativos de la grabación de audio y video con cámaras, teléfonos, computadoras portátiles y otros dispositivos móviles independientes. Las siguientes reglas se aplican cuando se usan dispositivos de grabación de audio/video:
 - a. Los sujetos deben dar su consentimiento antes de que se pueda realizar la grabación.
 - b. Los estudiantes pueden grabar contenido en el salón de clases con el permiso previo del maestro y el consentimiento por escrito de los estudiantes presentes en el salón de clases. Dicho consentimiento debe incluir la firma de un padre/tutor cuando el estudiante es menor de 18 años.
 - c. Las grabaciones realizadas en el salón de clases no pueden distribuirse ni publicarse en un foro público y solo pueden usarse con fines educativos individuales.
 - d. Si el IEP de un estudiante especifica que un estudiante puede usar un dispositivo de grabación, no se requiere el consentimiento del maestro, aunque el estudiante debe notificar al maestro al comienzo del período. Al estudiante solo se le permitirá grabar la presentación de los materiales por parte del maestro, y no deberá registrar la participación de ningún estudiante sin el consentimiento expreso por escrito de los estudiantes y sus padres/tutores.
 - e. La escuela, la política del distrito y las leyes estatales y federales prohíben que un estudiante use cualquier dispositivo para tomar fotos, videos o grabar audio sin el consentimiento de todas las partes involucradas y sin el permiso del personal. Los estudiantes que violen esta expectativa pueden enfrentar medidas disciplinarias que incluyen la confiscación del dispositivo, la suspensión y la participación de la policía.

Respeto en Estructuras escolares

Esperamos que los estudiantes respeten el ambiente de aprendizaje, el personal y los estudiantes dentro del ambiente de aprendizaje. Esperamos que los estudiantes respondan cuando el personal establezca límites y, cuando no estén de acuerdo con el personal, que lo hagan con un espíritu respetuoso y colaborador.

Aunque la mayoría de los desafíos de los estudiantes se pueden resolver ayudándolos a regularse más emocionalmente y luego colaborando con ellos para desarrollar una mejor solución a su problema, hay momentos en que los estudiantes se involucran en

comportamientos que requieren una acción más autoritaria. A continuación se muestra una lista de esos comportamientos y nuestras posibles respuestas.

- **Comportamiento ilegal y otras malas conductas:** Cualquier comportamiento que viole la ley no está permitido en la escuela. También se prohíben las siguientes conductas indebidas: agresión física, destrucción de propiedad, amenazas verbales o físicas, sexting y la posesión, distribución, compra, venta o uso de tabaco, alcohol, vapeo o drogas o sustancias similares y falsificadas. Si ocurre un comportamiento ilegal u otra mala conducta, el equipo del estudiante se reunirá para discutir la forma más efectiva de abordar el comportamiento. Las posibles respuestas incluyen, pero no se limitan a: reunión con los padres, registros, confiscación, restitución, suspensión e intervención policial.
- **Glorificación del alcohol y las drogas:** Debido a los riesgos devastadores asociados con el uso de drogas y alcohol por parte de los estudiantes en la adolescencia, esperamos que los estudiantes participen en diálogos y discusiones saludables. Los estudiantes que glorifican las drogas y el alcohol no sólo distraen la atención del entorno educativo, sino que también pueden aumentar el riesgo de que otros estudiantes participen en conductas poco saludables y de alto riesgo. Estamos comprometidos a informar a los padres cuando sus hijos hablan sobre drogas o alcohol en la escuela y brindar el apoyo y los servicios necesarios para ayudar a los estudiantes a elegir estilos de vida más saludables. Si los estudiantes se involucran en la glorificación de las drogas o el alcohol, las respuestas del personal pueden incluir: retiró del salón de clases, resolución de problemas, reunión con los padres y remisión para evaluación o servicios de drogas/alcohol.

Visitantes de la escuela

Cualquier visitante en LRB Academy debe tener la aprobación previa de la administración escolar y debe cumplir con las siguientes reglas. La escuela tiene el derecho de rechazar a cualquier visitante.

1. Todos los visitantes deben registrarse en la oficina de la escuela.
2. El Pase de visitante emitido por la secretaría de la escuela debe llevarse durante todo el día y mostrarse cuando lo solicite cualquier miembro del personal de la escuela.
3. El visitante debe cumplir con todas las políticas, reglas y regulaciones de la escuela.
4. Todas las personas que no están inscritas en la escuela o que no trabajan en la escuela deben tener un pase de visitante emitido por la oficina de la escuela. Las personas que no asisten o trabajan en LRB Academy o LADSE North no pueden estar en el edificio o en la propiedad escolar sin permiso. El incumplimiento puede dar lugar a un arresto por allanamiento.

Búsquedas

Se espera que los estudiantes mantengan la seguridad del ambiente escolar al abstenerse de traer cosas a la escuela que estén prohibidas. Los estudiantes, sus casilleros y sus pertenencias personales estarán sujetos a un registro si existe una sospecha razonable de la presencia de objetos o sustancias ilegales. El personal de LRB Academy puede registrar el casillero de un estudiante en cualquier momento, pero el registro de la propiedad personal de

un estudiante (por ejemplo, la mochila) o la ropa requiere una "sospecha razonable". En caso de registro, LRB Academy confiscará objetos que sean ilegales o que representen un peligro potencial para el medio ambiente. Los padres serán notificados si algo es confiscado y, dependiendo de la naturaleza del objeto confiscado, puede ser necesaria la intervención policial.

Redes sociales

En LRB Más Academy, aceptamos el notable desarrollo de las redes sociales y su capacidad para ayudar a los niños a conectarse de maneras nuevas y emocionantes. También somos conscientes de cuán destructivas pueden ser estas conexiones cuando los estudiantes luchan por usar las redes sociales de manera saludable. Esperamos poder asociarnos con los padres y los estudiantes para asegurarnos de ayudar a los estudiantes a desarrollar las habilidades para manejar esta nueva tecnología de manera efectiva.

En caso de que el personal tenga motivos para creer que un estudiante ha utilizado sitios web de redes sociales en violación de la política del distrito, las reglas escolares u otras leyes estatales o federales, los administradores se comunicarán con los padres y pueden solicitar que el estudiante proporcione información de la cuenta, incluidas las contraseñas. Dependiendo de la infracción, el distrito puede involucrar a las agencias locales encargadas de hacer cumplir la ley.

sextear

Sexting se refiere a un acto de envío de materiales sexualmente explícitos a través de teléfonos móviles. La palabra se deriva de la combinación de dos términos sexo y mensajes de texto. Sexting es un delito punible en los Estados Unidos. Un adolescente que envía mensajes de texto con fotografías sexualmente explícitas de sí mismo, o de sus amigos o parejas, puede ser acusado de distribución de pornografía infantil y aquellos que reciben las imágenes pueden ser acusados de posesión de pornografía infantil. Si tenemos motivos para creer que un estudiante posee imágenes sexualmente explícitas o ha utilizado dispositivos electrónicos para enviar materiales sexualmente explícitos a otras personas por teléfono u otro dispositivo, o ha publicado estos materiales en Internet, iniciaremos una investigación policial y trabajar con estudiantes y padres para asegurar que estas imágenes no impacten el ambiente escolar. Las intervenciones específicas podrían incluir, entre otras, confiscación y restricción del uso de dispositivos tecnológicos, suspensión e intervención policial.

deambulaci3n estudiantil

Para garantizar un ambiente escolar seguro, se espera que los estudiantes y el personal caminen de clase en clase a menos que no puedan hacerlo debido a una discapacidad física o lesi3n (respaldado por una nota del m3dico). De acuerdo con este valor, los estudiantes y el personal no deben usar ning3n dispositivo con ruedas en los pasillos o salones de clase. Esto incluye, entre otros, patinetas, zapatos con ruedas incrustadas en las suelas, patines, bicicletas hoverboards Un estudiante puede traer estos dispositivos a la escuela con el permiso previo del equipo del sal3n de clases, pero no deben usarse en la propiedad escolar sin el permiso de un miembro del personal de LRB Academy y debe **tener** supervisi3n adecuada.

Mensajes telefónicos a los estudiantes

Los mensajes telefónicos de los padres o tutores sólo se entregarán a los estudiantes en sus aulas para casos de emergencia. No se tomarán mensajes telefónicos de estudiantes que reciban llamadas telefónicas de otros estudiantes, ex-alumnos o amigos. Los estudiantes solo pueden usar el teléfono con el permiso de un miembro del personal.

Transporte

Es importante que los estudiantes se sientan seguros durante la transición hacia y desde la escuela. Consideramos el tiempo que los estudiantes pasan en el taxi o autobús en el camino hacia o desde la escuela una extensión del día escolar y sujeto a las mismas prácticas, políticas y expectativas escolares.

APÉNDICE

RECONOCIMIENTO DE RECIBO DEL MANUAL DEL ESTUDIANTE

LADSE proporciona este Manual del Estudiante, que incluye un resumen de algunas políticas de la Junta Directiva, y lo revisa anualmente. Si bien se ha hecho todo lo posible para proporcionar información precisa y actualizada, el Manual del estudiante no contiene todas las políticas de la Junta y no contendrá cambios realizados a las políticas de la Junta durante el año. La fuente autorizada para comprender los derechos y responsabilidades de los estudiantes son las Políticas actuales de la Junta Directiva disponibles en línea, que se actualizan para incluir todos los cambios después del comienzo del año escolar. Para acceder a esas políticas que se pueden buscar, visite la [Página de Políticas de la Junta Directiva](#) en el sitio web de LADSE. No leer este manual y/o las políticas de la Junta, incluidas las actualizaciones de las políticas de la Junta realizadas después del comienzo del año escolar, no exime a los estudiantes/padres de los requisitos y reglamentos descritos en esas fuentes.

Acuso recibo del Manual del estudiante de LRB Academy.

NOMBRE DEL
ESTUDIANTE: _____

(Por favor imprimir)

FIRMA DEL ALUMNO: _____

NOMBRE DEL
PADRE: _____

(Por favor imprimir)

FIRMA DEL PADRE: _____

FECHA: _____

Acuerdo de Uso Aceptable de Tecnología

Reconocimiento del estudiante/padre

ESTUDIANTES: He leído y cumpliré con las Acuerdo *de uso aceptable de ADSE* incluido en Política [de la Junta Directiva 6:235](#). Además, entiendo que cualquier violación del acuerdo no es ética y puede constituir un delito penal. Si cometo alguna infracción, se pueden revocar mis privilegios de acceso y se pueden tomar medidas disciplinarias escolares y/o acciones legales apropiadas.

PADRES/TUTORES: He leído y acepto ayudar a mi hijo a comprender y cumplir con las Acuerdo *de uso aceptable de LADSE* incluido en Política [de la Junta Directiva 6:235](#). Entiendo que el acceso a los equipos tecnológicos de LADSE y todo su sistema de comunicación electrónica está diseñado con fines educativos. También reconozco que algunos materiales en Internet pueden ser controvertidos y objetables y que, aunque se hará todo lo posible para bloquear sitios inapropiados, es imposible que LADSE restrinja el acceso a todos los materiales controvertidos y objetables. No responsabilizaré a LADSE por la precisión o la calidad de los materiales adquiridos o vistos en su sistema por mi hijo. Entiendo que el uso inadecuado o inapropiado del equipo tecnológico y del sistema LADSE por parte de mi hijo puede resultar en la revocación de sus privilegios tecnológicos y la imposición de medidas disciplinarias escolares, sanciones penales o sanciones civiles. Acepto todas las responsabilidades financieras y legales que puedan resultar del uso de mi hijo del equipo y sistema tecnológico de LADSE. Liberaré a LADSE, sus funcionarios, empleados, agentes, representantes y todas las organizaciones e individuos relacionados con el sistema de tecnología LADSE de toda responsabilidad o daño que pueda resultar del uso de mi hijo del equipo escolar y el sistema de comunicación electrónica. Acepto específicamente indemnizar y eximir de responsabilidad a LADSE a sus funcionarios, empleados, agentes y representantes por cualquier acción, reclamo, costo, daño o pérdida, incluidos, entre otros, los honorarios de abogados, incurridos por LADSE en relación con o que surjan de del uso de mi hijo de tal equipo y sistema.

USO DE LA CUENTA DE GOOGLE: El estudiante a continuación recibirá una cuenta de Google Apps para apoyar su educación en LADSE. La cuenta y su contenido siguen siendo propiedad de LADSE. El acuerdo *de uso aceptable de LADSE* se aplica completamente al uso de esta cuenta/equipo tanto dentro como fuera de las instalaciones escolares. La configuración del dispositivo se ha ajustado para el uso escolar apropiado. Esta configuración no debe modificarse, eliminarse ni eludir de ninguna manera. La escuela también ha descargado aplicaciones para uso de los estudiantes. Cualquier cargo asociado con una aplicación no emitida por la escuela debe ser pagado por el estudiante. LADSE se reserva el derecho de eliminar cualquier material no relacionado con la escuela (aplicaciones, música, imágenes) si los requisitos de espacio necesarios para las actividades escolares no están disponibles. Los dispositivos se pueden inspeccionar periódicamente para verificar su uso apropiado.

NOMBRE DEL
ESTUDIANTE: _____

(Por favor imprimir)

FIRMA DEL ALUMNO: _____

PADRE/GUARDIÁN NOMBRE: _____

(Por favor imprimir)

PADRE/GUARDIÁN FECHA DE FIRMA: _____

**Permiso para Personal de Enfermería Autorizado
Para administrar el tratamiento requerido durante el horario escolar**

=====

(A SER COMPLETADO POR EL MÉDICO)

Fecha _____

Este niño _____ está bajo mi cuidado médico

para _____ y se requiere que tenga el siguiente tratamiento

administrado durante el horario escolar:

ORDEN DE TRATAMIENTO

TAMAÑO DEL EQUIPO

FRECUENCIA DE TRATAMIENTO _____

DURACIÓN DEL TRATAMIENTO

EFFECTOS SECUNDARIOS/PRECAUCIONES

¿HASTA QUÉ GRADO PUEDE PARTICIPAR EL NIÑO EN EL PROCEDIMIENTO DE TRATAMIENTO? (MARQUE CON UNA "X")

INDEPENDIENTE _____

NECESITA AYUDA _____

NO PUEDE AYUDAR

FIRMA DEL MÉDICO _____

NOMBRE DEL MÉDICO EN LETRA DE IMPRENTA

DIRECCIÓN

NÚMERO TELEFÓNICO DE EMERGENCIA

=====

(PARA SER COMPLETADO POR EL PADRE O TUTOR LEGAL)

Yo, _____, doy permiso para que mi hijo reciba el(los) tratamiento(s) anterior(es) según las indicaciones del médico. Proporcionaré todos los suministros necesarios para hacer el procedimiento. Notificaré a la escuela por escrito si se interrumpe el tratamiento.

FECHA _____

FIRMA DE LOS PADRES _____

DIRECCIÓN

(Ciudad (*): Estado (*): Código postal)

TELÉFONO _____

(Hogar)

(Negocio)

